



وزارت بازرگانی و صنایع و معادن  
جمهوری اسلامی ایران - کابل



اتاق بازرگانی و صنایع و معادن ایران و افغانستان  
Iran-Afghanistan chamber of commerce industries & Mines



اتاق تجارت و سرمایه گذاری افغانستان  
د افغانستان د سوداګرۍ او پانګونې اتل



سفارت جمهوری اسلامی ایران  
کابل



MAPNA GROUP



پروژه مدیریت نمایشگاه  
Exhibition Project Management

شرکت مدیریت پروژه‌های نمایشگاهی با همکاری اتاق تجارت و سرمایه‌گذاری و آتشه تجاری سفارت ایران در کابل برگزار می‌کند:

چهاردهمین نمایشگاه مشترک

افغانستان – ایران

۲۱ الی ۲۴ دلو | 9-12 Feb 2021

مکان: سرک ۸۰ متره میدان هوایی هوتل قصر اورانوس

شرکت مدیریت پروژه‌های نمایشگاهی  
تلفن همراه: +۹۳ ۷۳ ۱۴۷ ۲۵۲۵

دروازه ورود به بازارهای افغانستان  
با ما تماس بگیرید...  
[www.epma.ir](http://www.epma.ir)



## جناب آقای سید زمان هاشمی رئیس محترم اتاق تجارت و سرمایه گذاری افغانستان

بدین وسیله حضور شما را در چهاردهمین نمایشگاه اختصاصی جمهوری اسلامی ایران در کابل افغانستان خوش آمد می گوئیم.

از رایزنی محترم بازرگانی سفارت جمهوری اسلامی ایران در کابل و شرکت مدیریت پروژه های نمایشگاهی به جهت برگزاری این نمایشگاه تقدیر و تشکر نموده و مطمئناً این نمایشگاه منجر به موفقیت های بیشتری در روابط دو کشور خواهد گردید.

توسعه روابط تجاری میان دو کشور همسایه افغانستان و ایران یکی از اولویتهای ما است و آرزو میکنیم شاهد حضور بیشتر سرمایه گذاران ایرانی در افغانستان باشیم و مشارکت بیشتری میان بخش خصوصی دو کشور صورت پذیرد.

بی تردید این رویداد و نشستهای تخصصی نقش مهمی در معرفی ظرفیتهای و توانمندیهای دو کشور ایفا می نماید ما کاملاً براین باوریم که ریشه چالشهای امنیتی در افغانستان و منطقه ، فقر و بیکاری ، فقدان زیر ساختها و خدمات نامناسب است، از این رو دولت افغانستان و بخش خصوصی در حال همکاری به منظور توسعه یک چهارچوب تجاری اصلاح شده و رشد یافته هستند. اولویت ما جذب سرمایه هایی است که دانش و فناوریهای نوین را برای افغانستان به ارمغان می آورد در این میان شرکتهای ایرانی جزو بهترین گزینه ها هستند ، ما تلاش شما را در این زمینه ارج می نهیم و پذیرای سرمایه گذاری شما در بخشهای گوناگون اقتصاد کشور بخصوص صنایع غذایی و کشاورزی، انرژی ، معدن و تولید هستیم.

برای تمامی دست اندکاران برگزاری این نمایشگاه و آنهایی که برای توسعه سرمایه گذاری و همکاریهای تجاری میان ایران و افغانستان تلاش میکنند آرزوی موفقیت داریم.



## دکتر جوانمرد قصاب رایزن بازرگانی سفارت جمهوری اسلامی ایران در افغانستان

افغانستان به عنوان همسایه ای با پیوند های فرهنگی ، جغرافیایی ، اقتصادی و اخیراً تکنولوژیک همیشه یکی از بازارهای مستعد کالا و خدمات جمهوری اسلامی ایران بوده است. حضور رسمی قریب به سه میلیون نفر اتباع افغانستان در ایران و فراگیری دانش فنی باعث انتقال تجربیات به این کشور گردیده به نحوی که سلیقه مشتریان و روشهای تولید و ارائه خدمات در افغانستان تشابه زیادی با جمهوری اسلامی ایران دارد.

با توجه به استقرار دولت جدید در افغانستان و سیاست توسعه روابط اقتصادی با همسایگان می طلبد تا تجار و بازرگانان توانمند ایرانی در چهاردهمین نمایشگاه جمهوری اسلامی ایران در افغانستان حضور یافته و ضمن آشنایی با آخرین تحولات بازار افغانستان نسبت به معرفی کالا و محصولات خود به مشتریان جدید اقدام نمایند.

رایزنی بازرگانی سفارت جمهوری اسلامی ایران در افغانستان مقدم کلیه تجار ، بازرگانان ، صنعتگران و سرمایه گذاران و فعالین اقتصادی دو کشور را گرامی داشته به عنوان وظیفه این سازمان پشتیبان همه عزیزان می باشد.



# مجوز برگزاری نمایشگاه

شرکت مدیریت پروژه های نمایشگاهی



## مجوز برگزاری نمایشگاه

بر اساس بند ۳۱ ماده ۵ اساسنامه سازمان توسعه تجارت ایران  
بدینوسیله موافقت سازمان توسعه تجارت ایران با برگزاری  
نمایشگاه اختصاصی جمهوری اسلامی ایران در کابل - افغانستان

بهمن ماه ۱۳۹۹

توسط شرکت مدیریت پروژه های نمایشگاهی  
و با رعایت ضوابط برگزاری نمایشگاه نامندرج در نظرم این مجوز اعلام می گردد.

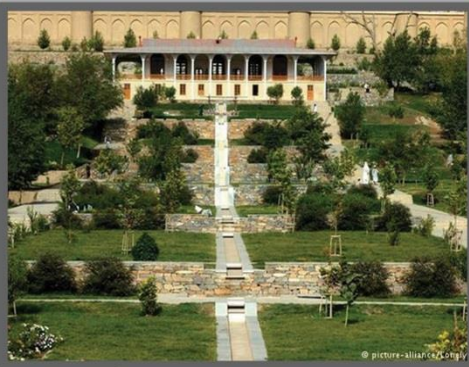
محمد زار پوم  
معاون وزیر امور اقتصادی و دارایی  
Iran Trade Promotion Organization of Iran



**افغانستان** با نام رسمی جمهوری اسلامی افغانستان کشوری محصور در خشکی در آسیای مرکزی است. این کشور حدفاصل آسیای میانه، آسیای غربی و خاورمیانه و پایتخت آن کابل است. همسایگان افغانستان، پاکستان در جنوب و شرق، ایران در غرب، تاجیکستان و ازبکستان و ترکمنستان در شمال و چین در شمال شرقی هستند.

کابل، پایتخت جمهوری اسلامی افغانستان جمعیتی حدود ۴ میلیون نفر دارد کابل شصت و چهارمین کلان شهر جهان و در رده پنجمین شهر جهان از نظر سرعت رشد جمعیت قرار دارد.

# اقانسان



باغ تاريخی بابر .



قصر پغمان



قصر تاريخی دارالامان



بند غرقه



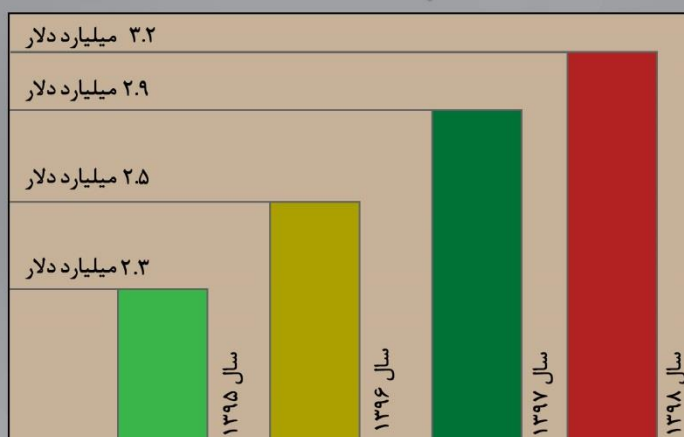
# واردات افغانستان



افغانستان در سال ۲۰۱۹ بیش از ۸۵۰ میلیون دلار صادرات و بیش از هشت میلیارد دلار واردات داشته است. افغانستان بیشترین معاملات تجاری و اقتصادی را با کشورهای ایران، پاکستان، هند، چین، ترکمنستان و سایر کشورهای آسیای میانه داشته است.

واردات شامل: مواد و صنایع غذایی - مواد نفتی - ساختمان و صادرات شامل: میوه های تازه و خشک - قالی و سنگ های قیمتی و نیمه قیمتی می شود  
میزان تجارت افغانستان با کشورهای ایران نزدیک به سه میلیارد دلار، آسیای میانه سالانه دو میلیارد دلار، پاکستان بیش از یک میلیارد دلار و با هندوستان نزدیک به یک میلیارد دلار می باشد.

# آمار صادرات ایران به افغانستان طی چهار سال اخیر



همانگونه که آمارهای ارائه شده نشان می دهد میزان صادرات ج.ا.ایران به جمهوری افغانستان طی سه سال گذشته خود مؤید بازار بسیار پر رونق افغانستان برای صادرات کالاها و خدمات کشورمان و همچنین افق روشن توسعه صادرات و افزایش مبادلات تجاری بین دو کشور می باشد.

سال ۱۳۹۸	سال ۱۳۹۷	سال ۱۳۹۶	سال ۱۳۹۵
۳.۲ میلیارد دلار	۲.۹۶۸ میلیارد دلار	۲.۴۹۳ میلیارد دلار	۲.۳۹ میلیارد دلار



# حوزه‌های پرتانسیل صادرات ایران به افغانستان



افغانستان ۹۶ درصد نیاز خود را از طریق واردات از سایر کشورها تامین مینماید.

این کشور در بخش‌های صنعت (بخصوص صنایع کوچک)، انرژی (آب، برق و گاز)، مواد و صنایع غذایی، مصالح ساختمانی، دارو و مواد شیمیایی، تجهیزات پزشکی به شدت نیازمند واردات از سایر کشورها میباشد. اولویت‌های بعدی واردات افغانستان را صنایع کاربردی و اشتغال‌زا، صنایع و فناوری‌های دانش بنیان، خدمات فنی و مهندسی، صنایع تبدیلی کشاورزی، صنایع دامپروری، مواد اولیه قالی، پلاستیک، شیشه، سیمان، محصولات بهداشتی ساختمانی تشکیل میدهند.

با عنایت به موارد فوق و با در نظر گرفتن سهولت صادرات کالا برای صادرکنندگان کشورمان به افغانستان، برگزاری نمایشگاه اختصاصی ج.ا.ایران در کابل میتواند گام بسیار بزرگی در راستای معرفی محصولات و خدمات قابل ارائه جمهوری اسلامی ایران به تجار و بازرگانان افغانستانی باشد.

این رویداد میتواند زمینه ساز ایجاد بازارهای جدید در افغانستان، توسعه بازارهای از پیش ایجاد شده، بررسی و تحقیق میدانی در خصوص استقبال از محصول یا خدمات قابل ارائه، تولید و راه اندازی خطوط تولید و اقداماتی از این قبیل باشد.

شایان ذکر است استاندارد های کالا و خدمات در افغانستان بسیار نزدیک به استاندارد های کشورمان میباشد.

# حوزه فعالیت مشارکت کنندگان



- ۱- ساختمان و مصالح
- ۲- برق، آب و فاضلاب و انرژی
- ۳- تجهیزات پزشکی
- ۴- فناوری ارتباطات و اطلاعات
- ۵- دارویی، آرایشی، بهداشتی
- ۶- قطعات خودرو
- ۷- کشاورزی، ادوات و ماشین آلات
- ۸- مواد غذایی، صنایع غذایی
- ۹- پوشاک، کیف و کفش
- ۱۰- لوازم خانگی، منسوجات و کالای خواب
- ۱۱- مبلمان
- ۱۲- چاپ و بسته بندی
- ۱۳- فرش و موکت
- ۱۴- صنعت، معدن و ماشین آلات
- ۱۵- نفت و پتروشیمی
- ۱۶- پلاستیک و پلیمر
- ۱۷- خدمات شهری

# آمار سه دوره آخر نمایه شگاه ایران - کابل



سال ۹۳

برگزار کننده: شرکت مدیریت پروژه های نمایشگاهی  
تعداد مشارکت کنندگان: ۸۱ شرکت  
مساحت نمایشگاه: ۲۱۰۰ متر مربع



مقام افتتاح کننده: جناب آقای شریعتمداری وزیر محترم صنعت، معدن و تجارت



# آمار سه دوره آخر نمایه شگاه ایران - کابل



سال ۱۳۹۴  
برگزار کننده: شرکت مدیریت پروژه های نمایشگاهی  
تعداد مشارکت کنندگان: ۱۱۰ شرکت  
مساحت نمایشگاه: ۲۸۰۰ متر مربع



مقام افتتاح کننده: جناب آقای مهندس نعمت زاده وزیر محترم صنعت، معدن و تجارت



# آمار سه دوره آخر نمایه شگانه ایران - کابل



سال ۱۳۹۵

برگزار کننده: شرکت مدیریت پروژه های نمایشگاهی  
تعداد مشارکت کنندگان: ۹۸ شرکت  
مساحت نمایشگاه: ۲۰۰۰ متر مربع



مقام افتتاح کننده: جناب آقای ترکان مشاور محترم رئیس جمهور و رئیس سازمان مناطق آزاد کشور

# آمار سال ۱۳۹۸



برگزار کننده: شرکت مدیریت پروژه های نمایشگاهی  
تعداد مشارکت کنندگان: ۱۲۰ شرکت  
مساحت نمایشگاه: ۳۰۰۰ متر مربع



مقام افتتاح کننده: جناب آقای دکتر امینیان سفیر محترم جمهوری اسلامی ایران در کابل



# آمار سال ۱۳۹۹



عنوان نمایشگاه: اولین نمایشگاه اختصاصی - تخصصی انرژی، خدمات فنی و مهندسی مخابرات و صنایع وابسته  
خدمات شهری، حمل و نقل، ترافیک و ماشین آلات وابسته  
تاریخ برگزاری: ۱ الی ۳ مهرماه ۱۳۹۹  
تعداد مشارکت کننده: ۸۰ شرکت  
مساحت نمایشگاهی: ۲۲۰۰ متر مربع



مقام افتتاح کننده: جناب آقای دکتر حائری معاون وزیر نیرو و امور برق جمهوری اسلامی ایران

# گوشه ای از تبلیغات سال گذشته





# درباره مجری نمایشگاه



مدیریت پروژه‌های نمایشگاهی  
Exhibition Projects Management

شرکت مدیریت پروژه‌های نمایشگاهی با سالها تجربه در زمینه صنعت نمایشگاه و برگزاری بیش از یکصد عنوان نمایشگاه در سراسر کشور و نیز ۱۲ کشور جهان به عنوان یک از فعال ترین برگزار کنندگان نمایشگاه های داخلی و خارجی کشور به شمار می رود.

هم اکنون این شرکت با دارا بودن پرسنل مجرب و با سابقه در امر برگزاری نمایشگاه ها و نیز دفاتر فعال در کشور عراق (بغداد)، افغانستان (کابل)، و همچنین شهر های تهران، اصفهان و مشهد تولید کنندگان و صادر کنندگان کشور را در توسعه بازار کالا و خدمات پشتیبانی می کند.

همچنین، این شرکت برگزاری بیش از ۲۵ عنوان نمایشگاه را در سال گذشته و جاری در شهر های تهران، مشهد، اصفهان، همدان، و نیز در کشور های افغانستان و عراق در دستور کار خود قرار داده است که امید است با همکاری کلیه دستگاه ها و سازمان های ذیربط در سالی که مقام معظم رهبری (مد ظله العالی) به نام جهش تولید نام نهاده اند، سهمی هر چند کوچک در این زمینه ایفا نماییم.

# دامنه فعالیت مجری



مدیریت پروژه‌های نمایشگاهی  
Exhibition Projects Management



# تبلیغات

شرکت مدیریت پروژه های نمایشگاهی



## عمومی:

- نصب تعداد ۱۰ دستگاه بیلبورد در نقاط پر تردد شهر کابل
- دعوت عمومی تجار و بازرگانان فعال در حوزه های مشارکت کنندگان
- پخش تیزر های تلویزیونی نمایشگاه

## تخصصی:

- دعوت از مدیران و سرمایه گذاران پروژه های فعال در حال ساخت
- دعوت از تجار و بازرگانان ولایات افغانستان از طریق سرکنسولگری های جمهوری اسلامی ایران در ولایات هرات، مزار شریف، جلال آباد، قندهار

# حمایت مالی از مشارکت‌کنندگان در نمایه‌شگاه



- سازمان توسعه تجارت ایران معادل ۵۰٪ هزینه اجاره غرفه در نمایشگاه (تا سقف ۳۰ میلیون تومان) به کلیه مشارکت‌کنندگان به عنوان یارانه این مبلغ در هنگام ثبت نام از صورت حساب صادره کسر می‌گردد
- صندوق نوآوری و شکوفایی بخشی از هزینه اجاره غرفه نمایشگاهی را به مشارکت‌کنندگان پرداخت نماید.
- شرکت شهرک‌های صنعتی و صنایع کوچک بخشی از هزینه مشارکت در نمایشگاه را پس از اتمام نمایشگاه و حسب دستورالعمل‌های خود پرداخت نماید

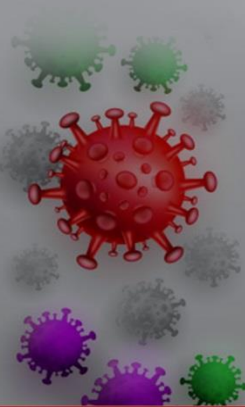


# خدمات ارائه شده توسط مجری

## شرکت مدیریت پروژه های نمایشگاهی

- دعوت از مسئولین دولتی و خصوصی مرتبط با گروه های کالایی نمایشگاه جهت بازدید و حضور در نمایشگاه.
- چاپ کتاب نمایشگاه شامل اطلاعات فعالیت و تماس کلیه مشارکت کنندگان
- پوشش خبری برای افتتاحیه نمایشگاه در شبکه های پر بیننده افغانستان
- توزیع کتاب نمایشگاه به زبان انگلیسی در کلیه اتاق های تجارت ولایات افغانستان
- ارسال بروشور و دعوت نامه نمایشگاه به زبان انگلیسی و فارسی برای شرکت های فعال در حوزه های کالا های صادراتی به افغانستان
- اطلاع رسانی نمایشگاه به کلیه اعضای اتاق مشترک بازرگانی ایران و افغانستان
- برگزاری جلسات B2B و کارگاه های آموزشی همزمان در نمایشگاه

# اقدامات پیشگیرانه کرونا ویروس



**COVID-19**  
CORONAVIRUS

## STOP CORONAVIRUS

- استفاده الزامی از ماسک
- ضد عفونی کردن مداوم سالن ها
- استفاده از دستگاہ های ضد عفونی کننده در نمایشگاه



# اطلاعات اسپانسی

ردیف	شرح	طلایی	نقره‌ای	برنز
۱	بنرهای ورودی	*	*	
۲	بنر اختصاصی مراسم افتتاحیه	*		
۳	دو صفحه آگهی در کتاب نمایشگاه	*	*	
۴	پوستر نمایشگاه	*	*	*
۵	بنرهای آویز سطح شهر	*	*	*
۶	بیلبورد	*		
۷	کارت سینه	*	*	*
۸	کارت دعوت	*	*	*
<b>تعرفه واگذاری</b>		<b>۵۰۰۰ دلار</b>	<b>۳۰۰۰ دلار</b>	<b>۲۰۰۰ دلار</b>

# فرم فراخوان چهاردهمین نمایشگاه مشترک افغانستان - ایران

۲۱ الی ۲۴ دلو

کابل - افغانستان

IRAN SOLO EXHIBITION 2021 | FEB 9- 12

شرکت مدیریت پروژه های نمایشگاهی با همکاری اتاق تجارت و سرمایه گذاری و آتشه تجاری سفارت ایران در کابل

## سکتورها

غذایی ، ساختمانی ، کشاورزی ، گلخانه ، لوازم خانگی ، دام و طیور و ماه

● فی متر مربع برای شرکت های افغانستانی ۱۰۰ دالر

چهار نما	سه نما	دو نما	یک نما	داخل سالن
۲۴۰	۲۳۰	۲۲۰	۲۱۰	
۱۲۰	۱۱۵	۱۱۰	۱۰۵	فضای باز

- واگذاری غرفه شامل : غرفه بندی با سازه استاندارد نمایشگاهی و تجهیزات نمایشگاهی شامل : یک عدد میز دو عدد صندلی ، روشنایی پریش ، سر درب نویسی غرفه ها می باشد.
- سقف یارانه حمایتی سازمان توسعه برای هر شرکت ۳۰۰ میلیون ریال می باشد که در زمان ثبت نام از مبالغ فوق کسر میگردد.
- تعرفه ارسال بار به از هر کیلوگرم ۵ دلار می باشد.
- مبلغ ۱۰۰ دلار بابت هزینه ثبت نام شرکت دریافت میگردد.
- تکمیل دستورالعمل ها و فرم های تکمیلی و ارسال اصل تمامی فرمها همزمان با ثبت نام الزامی میباشد.

- هزینه اجاره غرفه را می بایست به صورت نقد و یا با قید عبارت واریز از محل اسکناس به حساب ارزی شرکت مدیریت پروژه های نمایشگاهی پرداخت نمایید.
- هزینه ارسال بار ، ترخیص گمرکی و سایر هزینه های مرتبط با فروش کالا در کشور افغانستان بر عهده مشارکت کننده می باشد. مجری هیچ گونه تعهدی برای بازگشت کالا به ایران ندارد.

- آخرین زمان تحویل مدارک سفر ، پاسپورت، سه قطعه عکس پشت نویسی شده ۳\*۴ فرم درخواست پکیج سفر ، دستورالعمل ، فرم کتاب ، تحویل بار، نمونه نمایشگاهی و ارسال اصل تمامی فرم ها : ۹۹/۱۱/۰۱



فرم ثبت نام  
چهاردهمین نمایشگاه مشترک  
افغانستان - ایران

۲۱ الی ۲۴ دلو

کابل - افغانستان

IRAN SOLO EXHIBITION 2021 FEB 9- 12

نام کامل شرکت: ..... نام مدیر عامل: .....

فعالیت / محصولات قابل عرضه: .....

نشانی دفتر مرکزی: .....

تلفن: ..... نامبر: .....

شماره اقتصادی: ..... شماره ثبت / شماره ملی: .....

COMPANY NAME: ..... NAME OF DIRECTOR: .....

PRODUCTS/ACTIVITY: .....

ADDRESS: .....

TELL: ..... FAX: .....

EMAIL: ..... WEB: .....

فرم های فاقد شماره اقتصادی و شماره ثبت معتبر نبوده و ترتیب اثر داده نمی شود.

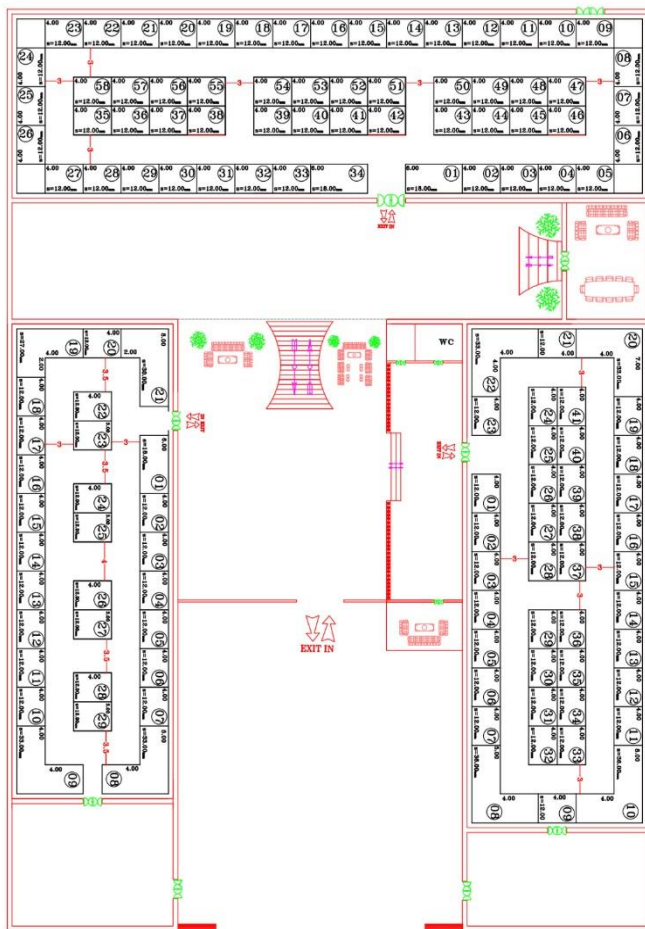
نام رابط: ..... تلفن همراه: ..... تلفن مستقیم: .....

اینجانب ..... مدیر عامل / نماینده تام الاختیار شرکت ..... با آگاهی کامل قبول مقررات جاری  
نمایشگاه بدینوسیله درخواست ..... مترمربع جهت غرفه بصورت ..... یکنما ○ دونما ○ سه نما ○ چهارنما ○ فضای باز ○  
را داشته و مبلغ (به عدد) ..... به حروف ..... در تاریخ ..... طی رسید  
بانکی یکپارچه پویا در شعبات بانک ملی به شماره حساب ارزی ۱۸۵۰۱۱۰۰۰۱۰۷۱ با قید عبارت واریز از محل اسکناس به  
نام شرکت مدیریت پروژه های نمایشگاهی، بابت شرکت در نمایشگاه اختصاصی ج.ا.ایران در کابل در سال ۹۹ پرداخت نموده  
که به ضمیمه ارسال میگردد. دانش بنیان ○ صادرکننده نمونه ○  
\* در صورت انصراف و یا عدم حضور هیچگونه وجهی به مشارکت کننده مسترد نخواهد شد.  
\* عقد قرارداد، اجاره فضا و همچنین تکمیل و ارسال دستورالعمل ها و فرم های تکمیلی همزمان با ارسال فرم ثبت نام الزامی میباشد.  
\* تا زمانیکه فیش واریزی به ستاد برگزاری ارسال نگردد هیچ گونه تعهدی متوجه این شرکت نمی باشد.  
\* هزینه ارسال بار، ترخیص گمرکی و سایر هزینه های مرتبط با فروش کالا در کشور افغانستان بر عهده مشارکت کننده می باشد.  
\* ارسال فرم درخواست رزرو غرفه به هیچ وجه به منزله ثبت نام قطعی نمی باشد و برگزارکننده پس از بررسی در خصوص تایید  
درخواست مشارکت اقدام خواهد نمود.

آخرین زمان تحویل مدارک سفر، پاسپورت، سه قطعه عکس پشت نویسی شده ۳\*۴، فرم درخواست پکیج سفر، دستورالعمل،  
فرم کتاب، تحویل بار و نمونه نمایشگاهی: ۹۹/۱۱/۰۱

مهر و امضا  
نام مدیر عامل/شرکت/سازمان

# پلان سالن



# دستور العمل های شرکت در نمايشگاه

## تذکرات مهم

- در صورتیکه تعداد متقاضیان نمایشگاه بیش از ظرفیت پذیرش آن باشد ایجاب می نماید اولویت زمانی در واریز وجه غرفه و ارسال مدارک به عنوان یکی از عوامل موثر در پذیرش واجدین شرایط در نظر گرفته شود. لذا مقتضی است متقاضیان حتماً به مهلت های تعیین شده در دستورالعمل دقت نظر کافی داشته باشند. بدیهی است پس از تکمیل غرفه های موجود و انقضای مهلت مقرر شرکت از پذیرش و ثبت نام متقاضیان معذور خواهد بود.
- ارسال فرم ثبت نام هیچگونه حقی جهت حضور و مشارکت در نمایشگاه برای متقاضیان ایجاد ننموده و مجری می تواند نسبت به انتخاب متقاضیان براساس شرایط و ضوابط مشارکت اقدام نماید.
- آشنایی به امور بازرگانی بین المللی و همچنین آشنایی به زبان انگلیسی و یا زبان رسمی کشور مورد نظر برای غرفه داران اکیدا توصیه می شود.
- دارا بودن کاتالوگ یا بروشور و کارت ویزیت مناسب جهت معرفی فعالیتها و کالاهای نمایشی حاضر در غرفه الزامیست .
- فعالیتها و اقدامات نمایندگان اعزامی شرکت کننده در نمایشگاه باید تحت نظارت و مورد تایید مدیریت غرفه باشد و مسئولیت آن با نماینده اعزامی از سمت مدیر غرفه می باشد.
- رعایت ضوابط و شعائر اسلامی و شرایط فرهنگی جمهوری اسلامی ایران از طرف مشارکت کنندگان الزامی می باشد.
- در صورت تمایل به مشارکت کلیه فرمهای مربوطه می بایست تکمیل و پس از مهر و امضا نمودن در مهلت مقرر به مدیریت نمایشگاه تحویل فرمائید.

### برنامه زمانبندی نمایشگاه

آخرین مهلت ارسال بار به انبار شرکت	۹۹/۱۱/۰۱
آخرین مهلت ارسال مدارک ثبت نام و ویزا	۹۹/۱۱/۰۵
پرواز مشهد- کابل	متعاقبا اعلام می شود
پرواز کابل- مشهد	متعاقبا اعلام می شود
برگزاری نمایشگاه	۹۹/۱۱/۲۱ الی ۹۹/۱۱/۲۴ ساعت ۱۰ الی ۱۶
افتتاحیه نمایشگاه	۹۹/۱۱/۲۱ ساعت ۱۰
تحويل غرفه	۹۹/۱۱/۲۰
اختتامیه نمایشگاه	۹۹/۱۱/۲۴ ساعت ۱۶



# دستور العمل های شرکت در نمایه شگاه

## آیین نامه مالی

### آیین نامه مالی

- پس از ثبت نام اولیه پیش فاکتور رسمی برای مشارکت کننده ارسال می گردد.
- پرداخت ۵۰ درصد هزینه اجاره غرفه همزمان با عقد قرارداد و صدور پیش فاکتور الزامی است.
- پرداخت هزینه اجاره غرفه و خدمات نمایشگاه های خارجی فقط به صورت ارزی به حساب ارزی بانک ملی ایران به شماره ۱۸۵۰۱۱۰۰۰۱۰۷۱ قید عبارت (واریز از محل اسکناس) مقدر می باشد
- تحویل بلیت، ویزا و غرفه منوط به تسویه حساب کامل می باشد.
- در صورت وقوع شرایط فورس ماژور و خارج از اختیار برگزارکننده، وجه ثبت نام و پکیج خدمات سفر مسترد نمیگردد و برگزاری نمایشگاه به زمانی پس از عادی شدن اوضاع و رفع شرایط فورس ماژور موکول خواهد شد.
- با توجه به ارائه قیمت پکیج کلی سفر بر مبنای نرخ استعلام شده بلیت و هتل، چنانچه از سوی شرکت هواپیمایی مجری و هتل رزرو شده، تغییری در تعرفه هر یک ایجاد گردد پرداخت مابه التفاوت بر عهده مشارکت کننده می باشد.
- در صورت انصراف از مشارکت در نمایشگاه و یا استفاده از پکیج خدمات سفر توسط متقاضی، هیچگونه وجهی مسترد نخواهد شد.
- فاکتور قطعی رسمی با شماره سریال و کد اقتصادی حداکثر دو هفته پس از خاتمه برگزاری نمایشگاه آماده تحویل به مشارکت کنندگان خواهد بود.
- یادآوری: هزینه های مربوط به ارسال کالا در آیین نامه ارسال بار ذکر گردیده است.

مهر و امضا  
نام مدیر عامل/شرکت/سازمان

# دستور العمل های شرکت در نمایه شگاه

## آئین نامه عمومی نمایه شگاه های خارج از کشور

### آئین نامه عمومی نمایشگاههای خارج از کشور

در این آئین نامه هر جا از کلمه شرکت استفاده شده است منظور شرکت مدیریت پروژه های نمایشگاهی می باشد.

■ شرکت کنندگان موظف به رعایت حریم غرفه خود بوده و استفاده از فضای راهروها یا سایر غرفه ها ممنوع می باشد.

■ مسئولیت حفظ و نگهداری غرفه و تجهیزات داخل آن بر عهده مشارکت کننده بوده و در صورت وارد نمودن هر گونه خسارت به غرفه و تجهیزات آن ، مشارکت کننده مکلف به پرداخت خسارات وارده می باشد.

■ شرکت کنندگان به هیچ وجه مجاز به واگذاری غرفه خود به سایر افراد و یا جابجایی آن با سایر غرفه ها نمی باشند

■ شرکت کنندگان موظفند حداکثر تا ساعت ۲۴ روز پایانی نمایشگاه محل غرفه را کاملا تخلیه نمایند.

■ مسئولیت حفظ و نگهداری کالا از هنگام ورود کالا تا خروج آن از محوطه نمایشگاه در طول ساعات کاری نمایشگاه و باز بودن درب سالن و بازدید بر عهده شرکت کنندگان است اما در خارج از ساعات مذکور حفظ و نگهداری کالا بر عهده برگزار کننده می باشد.

■ شرکت کنندگان و یا نمایندگان مطلع آنها در تمام طول مدت کار نمایشگاه به منظور پاسخگویی به مراجعین و بازدید کنندگان و مراقبت از اموال غرفه می بایست در محل غرفه حضور داشته باشند و به هیچ وجه مجاز به تعطیل نمودن غرفه در ساعات برگزاری و بازدید نمایشگاه نمی باشند.

■ در صورت بروز هر گونه اختلاف و ممانعت از خروج کالای نمایشگاهی، هزینه انبارداری به کالای مشارکت کننده تعلق می گیرد.

■ مشارکت کننده موظف است در صورت نیاز به خدمات مضاعف مانند برق با توان بالاتر از معمول در غرفه جهت راه اندازی دستگاه و ماشین ها و... با تکمیل فرم درخواست، مجری را مطلع نموده و نسبت به فراهم آمدن خدمات مورد تقاضا اطمینان حاصل نماید.

مهر و امضا

نام مدیر عامل/شرکت/سازمان

# دستور العمل های شرکت در نمایشگاه

## آیین نامه مقررات تحویل کالا

۱. مشارکت کنندگان محترم در نمایشگاه، در صورتیکه تمایل به ارسال کالا و انجام تشریفات گمرکی در مقصد توسط این شرکت را دارند می بایست نسبت به تکمیل فرم عدلبندی و فاکتور کالاهای نمایشی به زبان های فارسی و انگلیسی اقدام نموده و حداکثر تا تاریخ ۱۳۹۹/۱۱/۰۱ تحویل مسئول بار نمایشگاه نموده و رسید دریافت نمایند.
۲. بدیهی است با توجه به اینکه ارسال بار بصورت یکجا انجام خواهد شد بنابراین در صورت تأخیر در تحویل بار یا نقص مدارک، برگزارکننده هیچ مسئولیتی جهت ارسال مجزای بار و ترخیص موقت آن نخواهد داشت.
۳. شرکت از قبول و حمل کالاهایی که فاقد بسته بندی صحیح و بهداشتی (طبق استاندارد تعیین شده) بوده و یا مدارک مربوطه به آنها ناقص است معذور میباشد.
- الصاق برچسب (ذکر نام و مشخصات، شماره صندوق، نوع کالا، وزن خالص) بر روی بسته ها الزامی می باشد. (به زبان انگلیسی و فارسی تهیه و با پلاستیک سخت پرس گردیده و در محل غیر قابل خدشه روی صندوق نصب گردد).
۴. کالاهای ارسالی باید در جعبه های چوبی در ابعاد ۱\*۱ متر و دارای نشانگر مشخص کننده بالا و پایین باشد. (حداکثر وزن هر جعبه ۵۰۰ کیلوگرم)
۵. در بسته بندی کالا و اقلام نمایشگاهی و دستگاههای صنعتی در جعبه ها بایستی نسبت به مهار کالا به نحو مقتضی (استفاده از آکوستیک، ابر فشرده) اقدام گردد تا در اثر تخلیه و بارگیری یا تکان تریلر در طی مسیر آسیبی به بار درون جعبه وارد نگردد. بدیهی است استفاده از جعبه چوبی دارای قلاب مخصوص جهت تخلیه با لیفتراک الزامی می باشد. (در صورت عدم رعایت دستورالعمل بسته بندی مسئولیت عواقب آن برعهده مشارکت کننده می باشد).
۶. ارائه مجوز از سوی شرکت کننده برای کالاهای ارسالی به نمایشگاه که نیاز به مجوز قانونی دارد، الزامیست.
۷. چنانچه بر اساس مقررات کشور افغانستان، کسب مجوز استاندارد و یا گواهی خاصی لازم باشد، اخذ آن از سوی شرکت کننده الزامی است.
۸. تعرفه ارسال بار با احتساب تعهد برگشت ارز به ازای هر کیلوگرم ۵ دلار آمریکا می باشد.

مهر و امضا

نام مدیر عامل/شرکت/سازمان



## آیین نامه مقررات تحویل کالا

۹. بار ارسالی به نام صاحب کالا اظهار می گردد لذا ارسال کننده کالا باید تصویر کارت بازرگانی خود را ضمیمه مدارک نماید .
۱۰. در صورت الزام به حمل ماشین آلات یا کالاهای صنعتی با ابعاد خارج از استاندارد ذکر شده در بند ۵ و ۶ بایستی هماهنگی لازم با برگزار کننده قبل از ارسال انجام شود، بدیهی است بارگیری و حمل خارج از عرف مشمول هزینه های مازاد بوده که بر عهده مشارکت کننده می باشد.
۱۱. ارسال هرگونه لوح فشرده، فلش مموری و یا هرگونه حافظه جانبی حاوی اطلاعات در بار ارسالی ممنوع است
۱۲. عواقب ناشی از هرگونه تناقض در قیمت‌های ارایه شده در لیست INVOICE با نرخ واقعی به عهده شرکت کننده میباشد. برگزار کننده بر اساس اظهار متقاضی مندرج در اسناد ارائه شده نسبت به بیمه کالاهای ارسالی اقدام مینماید. بدیهی است در صورت بروز خسارت بیمه نیز معادل ارزش اظهار شده نسبت به جبران خسارت اقدام خواهد نمود.
۱۳. از قراردادن مایعات و مواد قابل اشتعال در جعبه پرهیز گردد. بدیهی است در صورت وجود پمپ هیدرولیک یا مخزن سایر مایعات در دستگاه بایستی قبل از ارسال نسبت به تخلیه مخزن اقدام گردد.
۱۴. کالا به صورت دائم ترخیص شده و هزینه برعهده مشارکت کننده می باشد که در زمان تحویل کالا در محل سالن نمایشگاه بصورت نقد دریافت میگردد.
۱۵. در صورت فروش کالا در نمایشگاه، مالیات متعلقه به کالای فروش رفته براساس قوانین کشور افغانستان بایستی توسط مشارکت کننده پرداخت گردد.
۱۶. کالاهای ارسالی که شکستنی می باشد، می بایست بسته بندی مناسب داشته و برچسب مخصوص روی بسته نصب گردد.
۱۷. جعبه های کالاهای ارسالی بایستی در محل انبار و پس از رویت کارشناس بار شرکت پلمپ و بسته بندی گردد.
۱۸. در صورتی که شرکت کننده کسری در کالای ارسالی خود مشاهده نماید موظف است در زمان تحویل غرفه بلافاصله موارد مربوطه را کتبا با ذکر مورد به مدیر نمایشگاه منعکس نماید.
۱۹. مسئولیت ترخیص کالا، انبارداری و... برای آن دسته از شرکت هایی که راسا خود اقدام به حمل کالاهای خود می نمایند به عهده مشارکت کننده بوده و مجری مسئولیت و تعهدی در این خصوص ندارد.
۲۰. در صورت نیاز به حمل کالا بصورت اختصاصی از محل کارخانه یا انبار در هر نقطه از ایران به شرط وجود حداقل یک کانتینر بار یا پرداخت هزینه حمل یک دستگاه تریلر بصورت اختصاصی، این موضوع قابل انجام می باشد.
۲۱. مجری جهت حمل بار از کانتینر های ترانزیت بین المللی با این ابعاد استفاده می نماید: طول: ۴۵cm عرض: ۲/۴۵cm ارتفاع: ۲/۷۰cm حداکثر وزن هر کانتینر ۲۴ تن - حداکثر حجم هر کانتینر ۸۰ متر مکعب
۲۲. این شرکت هیچگونه تعهدی در خصوص برگشت بار از افغانستان به ایران ندارد .

مهر و امضا  
نام مدیر عامل/شرکت/سازمان

# فرم مشخصات شرکت کنندگان

## فرم شماره (۱) - فرم مشخصات شرکت کنندگان در نمایشگاههای خارج از کشور

عنوان متقاضی:	
موضوع فعالیت:	
گروه کالایی / خدماتی:	
<input type="radio"/> صنایع و معادن <input type="radio"/> نساجی و صنایع دستی <input type="radio"/> کشاورزی و صنایع غذایی <input type="radio"/> بازرگانی عمومی <input type="radio"/> عمرانی <input type="radio"/> برق و الکترونیک <input type="radio"/> تکنولوژی اطلاعات <input type="radio"/> فرهنگی و هنری <input type="radio"/> توریسم و گردشگری <input type="radio"/> سایر.....	
نوع مالکیت: <input type="radio"/> خصوصی <input type="radio"/> تعاونی <input type="radio"/> عمومی <input type="radio"/> سایر.....	
نشانی:	تلفن:
تلفن همراه:	دورنگار:
عضو بانک اطلاعات صادرکنندگان سازمان توسعه تجارت ایران <input type="radio"/> دارای پروانه بهره برداری معتبر از وزارت صنایع و معادن یا سازمانهای تابعه دارای پروانه معتبر صنفي <input type="radio"/> تشکل تولیدی - صادراتی <input type="radio"/> مخترعین و مبتکرین <input type="radio"/> کارآفرینان <input type="radio"/>	
عنوان نمایشگاه:	
شماره و تاریخ مجوز صادره:	زمان برگزاری:
محل برگزاری:	متراز غرفه:
مبلغ پرداختی بابت هزینه اجاره غرفه:	
معرفی حساب بانکی جهت واریز یارانه نمایشگاهی:	
شماره حساب: ۱۸۵۰۱۱۰۰۰۱۰۷۱ ارزی	نام صاحب حساب:    مدیرپرت پروژه های نمایشگاهی
بانک: ملی	شعبه:    مرکزی مشهد
کد شعبه:	
اینجانب	صحت کلیه مدارک و اظهارات فوق را تأیید نموده و در صورت احراز هرگونه تخلف مسئولیت کامل آن را عهده دار خواهم بود.
مهر و امضای شخص / مدیرعامل شرکت / رییس تشکل شرکت کننده	

# فرم درخواست تجهیزات

ردیف	نوع کالا	قیمت (۴ روز نمایشگاهی)	تعداد
۱	تلویزیون (سایز ۴۰ تا ۵۰ اینچ)	۱۲۰ دلار	
۲	یخچال	۱۰۰ دلار	
۳	دستگاه آب سرد و آب گرم	۶۰ دلار	
۴	ویترین (عرض ۱ متر)	۴۰ دلار	
۵	چای ساز	۳۰ دلار	

مبلغ کل تجهیزات: ..... دلار

مهر و امضا  
نام مدیر عامل/شرکت/سازمان



# پکیج خدمات سفر

- مدت زمان سفر: ۶ شب و ۷ روز
- پکیج خدمات سفر شامل موارد ذیل میباشد
- بیمه سفر
- اخذ ویزای عادی
- پرواز
- ترانسفر فرودگاهی - ترانسفر هتل به نمایشگاه و بالعکس طبق برنامه
- ترانسفر گروهی جهت نشست های تخصصی، دیدار ها و ملاقات ها
- نهار طی چهار روز نمایشگاهی
- یک عدد سیم کارت افغانستان

اقامت در هتل ۵ ستاره کابل استار به مدت ۶ شب در اتاق دو تخته	برای هر نفر ۱۱۰۰ دلار
---	-----------------------

**مقصد پرواز کابل بوده اما مبدا بر اساس برنامه پروازی ممکن است مشهد یا تهران باشد در صورت درخواست اتاق یک تخته ۱۰۰ دلار به مبلغ ارزی پکیج اضافه خواهد شد**

- در صورت تغییر مبدا یا مقصد ما به التفاوت نرخ پرواز دریافت خواهد شد
- در صورتی که به دلیل عدم ارسال مدارک لازم از طرف متقاضی ویزا برای ایشان بصورت فوری صادر شود، متقاضی متعهد به پرداخت ما به التفاوت نرخ ویزای عادی و فوری می باشد.
- استفاده از پکیج خدمات بصورت کلی مقدور بوده و استفاده بخشی از خدمات مندرج در آن ممکن نمیباشد
- استفاده از خدمات فوق الذکر منوط به تکمیل و ممهور نمودن این فرم به مهر شرکت میباشد
- صدور ویزا از طرف سفارت کشور افغانستان برای متقاضی منوط به احراز کلیه شرایط بوده و مجری در صدور ویزا و یا رد آن هیچگونه دخالتی ندارد
- بسته خدمات مسافرتی براساس شرایط روز تهیه گردیده و در صورت هرگونه تغییر در نرخ خدمات در زمان برگزاری نمایشگاه، تغییرات به اطلاع متقاضی رسیده و نسبت به اخذ یا عودت مابه التفاوت اقدام خواهد گردید
- تکمیل و ارسال این فرم چه در صورت نیاز به استفاده از پکیج خدمات سفر و چه در صورت عدم نیاز الزامی می باشد
- آخرین مهلت ارسال فرم پکیج خدمات سفر ۱۳۹۹/۱۱/۰۵
- مدارک لازم جهت اخذ ویزا: اصل گذرنامه (حداقل ۶ ماه اعتبار + ۳ قطعه عکس ۴\*۳) پشت نویسی شده این فرم بدون مهر و امضاء شرکت مشارکت کننده فاقد اعتبار می باشد
- اینجانب ..... مدیر عامل / نماینده تام الاختیار شرکت .....
- متقاضی استفاده از خدمات پکیج سفر (یک تخته  دو تخته ) برای ..... نفر میباشم
- متقاضی استفاده از خدمات پکیج سفر نمیباشم
- در صورت بروز شرایط فورس ماژور تعهدات طرفین تا بر طرف شدن شرایط مذکور تعلیق میگردد

مهر و امضا  
نام مدیر عامل / شرکت / سازمان